



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور خارجه

راهنمای کاربر سامانه مدیریت یکپارچه خدمات

کنسولی (میخک)

امور حمایت های کنسولی و قضائی

فهرست

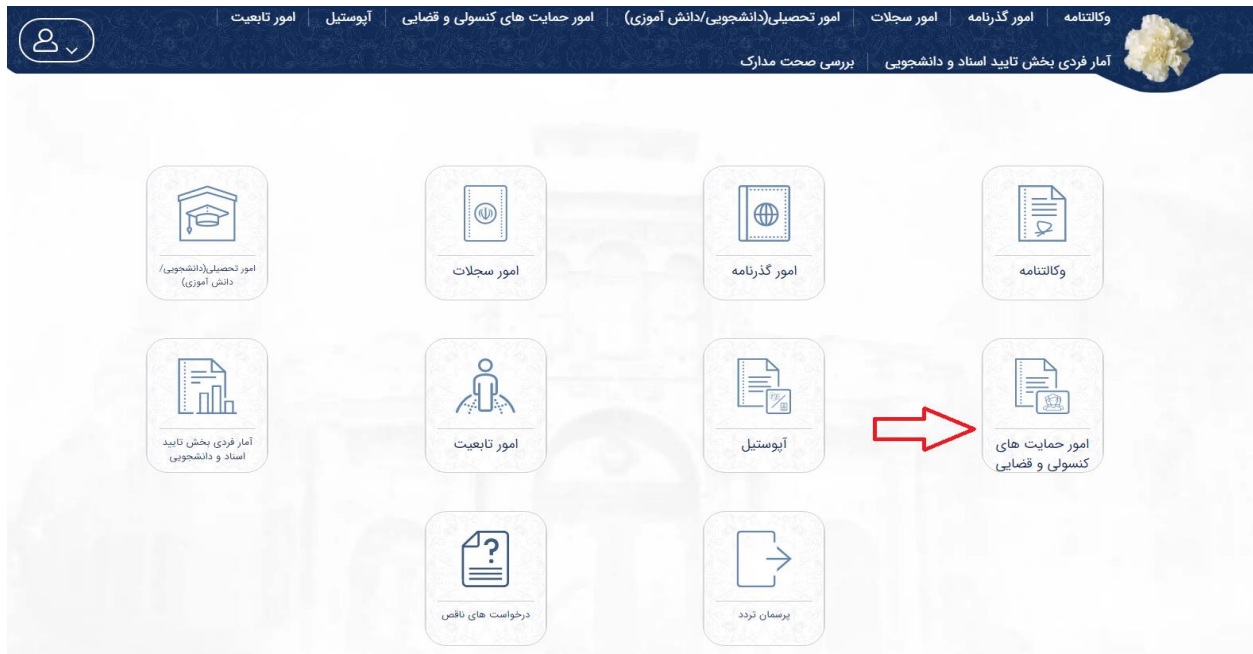
۳.....	امور حمایت‌های کنسولی و قضائی
۴.....	ارسال وجه
۹.....	کسب خبر
۱۳.....	تایید مدارک درمانی
۱۶.....	استعلام گواهینامه رانندگی

توجه:

جهت استفاده از خدمات کنسولی از طریق سامانه میخک، متقاضی می‌بایست ابتدا در سامانه ثبت نام و ثبت پروفایل را به طور کامل انجام داده و بعد از آن می‌تواند در سامانه اقدام به ثبت درخواست خدمات کنسولی نماید.

امور حمایت های کنسولی و قضائی

درخواست های مربوط به امور حمایت های کنسولی و قضائی، در این کار تابل قرار می گیرند.



درخواست های مربوط به امور حمایت های کنسولی و قضائی، شامل درخواست های استعمال گواهینامه رانندگی، درخواست تایید مدارک درمانی، کسب خبر و ارسال وجه می باشد.



ارسال وجه

به منظور حواله ارز از داخل کشور، برای افراد در راه مانده یا زندانی در خارج کشور می‌توان از این کارتابل استفاده کرد.



درخواست ارسال وجه شامل سه قسمت مشخصات افراد، بارگذاری مدارک و تکمیل درخواست است. با توجه به اطلاعات پروفایل فرد، اطلاعات درخواست دهنده به صورت خودکار نمایش داده می‌شود.

ارسال وجه

تکمیل درخواست

بارگذاری مدارک

مشخصات فرد

آیا از منسوبین شخص دریافت کننده وجه، وکالت دارید؟

مشخصات درخواست دهنده

نام:

کدملی:

شماره شناسنامه:

پست الکترونیکی:

شماره تلفن ثابت:

شماره تلفن ثابت:

شماره موبایل:

شماره موبایل:

آدرس محل سکونت:

آدرس محل سکونت:

مشخصات دریافت کننده وجه

نوع شخص: عادی زندانی

نام:

نام خانوادگی:

نام پدر:

تاریخ تولد:

کدملی:

شماره شناسنامه:

جنسیت:

صفحه ۱ از ۱

اگر درخواست دهنده از طرف یکی از بستگان فرد دریافت کننده وجه، وکالت داشته باشد، با زدن علامت در بخش مربوطه، مشخصات درخواست دهنده اصلی (موکل) را وارد می‌نماید.

در صورتی که متقاضی به جهت ثبت اطلاعات به صفحه کلید فارسی دسترسی نداشته باشد، می‌تواند با فشردن علامت صفحه کلید در سمت چپ صفحه نمایش، از صفحه کلید مجازی استفاده نماید.

شخص دریافت کننده وجه می‌تواند فرد عادی یا زندانی در یکی از کشورها باشد که باید اطلاعات هویتی اصلی دریافت کننده وارد شود. در صورت انتخاب نوع فرد به عنوان زندانی، لازم است نام کشور و شهر محل بازداشت یا زندانی را نیز وارد نماید.

مشخصات دریافت کننده وجه

نوع شخص: عادی زندانی

نام:

نام خانوادگی:

نام پدر:

تاریخ تولد:

کد ملی:

شماره شناسنامه:

جنسیت:

در بخش بارگذاری مدارک لازم است یک تصویر از مدارک هویتی خدمت گیرنده (دریافت کننده وجه) به همراه تصویر پرسنلی و مدارک هویتی درخواست دهنده با حجم بین ۱۰۰ تا ۳۰۰ کیلوبایت بارگذاری شود.

ارسال وجه

پارگذاری مدارک

مشخصات افراد

تکمیل درخواست

توجه: مدارک باید با فرمت JPEG و با حجم حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت باشد.

ردیف	نوع پیوست	توضیحات	پیوست فایل	پیش نمایش	پاک کردن تصویر	چاپ
۱	مدرك هویتی خدمت گیرنده (اجباری)					
۲	عکس پرسنلی خدمت گیرنده (اجباری)					
۳	شناسنامه (صفحه اول) درخواست دهنده (اجباری)					
۴	شناسنامه (صفحه مشخصات فرزندان) درخواست دهنده (اجباری)					
۵	شناسنامه (صفحه مشخصات همسر) درخواست دهنده					
۶	کارت ملی درخواست دهنده (اجباری)					

صفحه بعد صفحه قبل

اگر به وکالت از فرد دیگر درخواست در حال تکمیل باشد، باید تصویر وکالتنامه و کارت ملی وکیل نیز بارگذاری گردد.

توجه: مدارک باید با فرمت JPEG و با حجم حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت باشد.

ردیف	نوع پیوست	توضیحات	پیوست فایل	پیش نمایش	پاک کردن تصویر	چاپ
۱	مدرك هویتی خدمت گیرنده (اجباری)					
۲	عکس پرسنلی خدمت گیرنده (اجباری)					
۳	شناسنامه (صفحه اول) درخواست دهنده					
۴	شناسنامه (صفحه مشخصات فرزندان) درخواست دهنده					
۵	شناسنامه (صفحه مشخصات همسر) درخواست دهنده					
۶	کارت ملی درخواست دهنده (اجباری)					
۷	وکالتنامه وکیل (اجباری)					
۸	کارت ملی وکیل (اجباری)					


در بخش تکمیل درخواست، اطلاعات کشور محل اقامت فرد دریافت کننده وجه و نام نزدیک ترین نمایندگی جهت پرداخت وجه، مبلغ ارسالی و نام نمایندگی که در ایران مقرر است واریز وجه را تایید نماید، انتخاب می شود. شایان ذکر است برای واریز وجه به زندانیان خارج از کشور در هر ماه محدودیت حداکثر ۲۰۰ یورو وجود دارد.

پس از تایید صحت اطلاعات و پذیرش مسئولیت داده های وارد شده، دکمه ثبت درخواست فعال می شود.

با فشردن دکمه ثبت درخواست، در صورتی که اطلاعات وارد شده صحیح باشد، رسید درخواست شامل کد رهگیری، اطلاعات درخواست دهنده و دریافت کننده وجه، قابل دانلود خواهد بود.

نمونه رسید دریافتی به شکل زیر است و همانگونه که در این رسید درج شده است، پس از تایید ارسال وجه، تاییدیه و نحوه واریز مبلغ درخواستی به ایمیل متقاضی ارسال خواهد گردید.



متقاضی محترم : [REDACTED] به کد ملی : [REDACTED]
درخواست شما با عنوان : **واریز وجه و کدرهگیری** : 2T2TEVOT7JVO
در تاریخ : ۱۴۰۱ / ۰۶ / ۳۰ برای : [REDACTED] به کد ملی : [REDACTED] در سامانه ثبت گردید.
Dear applicant with ID code : [REDACTED]
Your application with the tracking code : 2T2TEVOT7JVO
is registered in the system .

نتیجه بررسی درخواست و شرح اقدامات آتی، از طریق ایمیل به شما اعلام خواهد شد.

کسب خبر

به منظور کسب اطلاع از وضعیت فردی که از کشور خارج شده و برای مدتی اطلاعی از وی در دست نیست، می‌توان از خدمت کسب خبر استفاده نمود.



این فرآیند شامل دو بخش، مشخصات فرد و بارگذاری مدارک است. که باید اطلاعات شخص مفقود شده و نام نمایندگی داخل کشور که به منظور دریافت خدمت در داخل کشور مقرر است در صورت نیاز به آن جا مراجعه شود را انتخاب نماید. با توجه به اطلاعات پروفایل فرد، اطلاعات درخواست دهنده به صورت خودکار نمایش داده می شود.

کسب خبر

بارگذاری مدارک

مشخصات افراد

آیا از منسوبین شخص مورد نظر، وکالت دارید؟

مشخصات درخواست دهنده

نام: [] کدملی: [] شماره شناسنامه: []

تاریخ تولد: []

بست الکترونیکی: []

شماره تلفن: []

نسیب: []

مشخصات شخص مورد نظر

نام: [] نام خانوادگی: [] نام پدر: [] تاریخ تولد: []

کدملی: [] شماره شناسنامه: [] جنسیت: [] نوع خروج: []

تاریخ تقریبی خروج: [] تاریخ تقریبی آخرین تماس: [] کشور مقصد: [] شهر احتمالی: []

نمایندگی دریافت خدمت: [] آدرس احتمالی: [] آدرس احتمالی: []

بست فنان: []

صفحه بعد

اگر فرد متقاضی از طرف یکی از بستگان وکالت داشته باشد که به منظور کسب خبر اقدام نماید، می بایست اطلاعات موکل را نیز به عنوان درخواست دهنده اصلی وارد نماید.

در صورتی که متقاضی به جهت ثبت اطلاعات به صفحه کلید فارسی دسترسی نداشته باشد، می تواند با فشردن علامت صفحه کلید در سمت چپ صفحه نمایش، از صفحه کلید مجازی استفاده نماید.

در بخش بارگذاری مدارک، لازم است تصویر یکی از مدارک هویتی فرد مفقوده و عکس پرسنلی از وی به همراه مدارک هویتی درخواست دهنده با حجم بین ۱۰۰ تا ۳۰۰ کیلوبایت بارگذاری شود.

کسب خیر

مشخصات افراد

بارگذاری مدارک

وجه: مدارک باید با فرمت JPEG، و با حجم حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت باشد

ردیف	نوع پیوست	توضیحات	پیوست قابل	پیش نمایش	پاک کردن تصویر	چاپ
۱	مدرك هویتی خدمت گیرنده (اجباری)					
۲	عکس پرسنلی خدمت گیرنده (اجباری)					
۳	شناسنامه (صفحه اول) درخواست دهنده (اجباری)					
۴	شناسنامه (صفحه مشخصات فرزندان) درخواست دهنده (اجباری)					
۵	شناسنامه (صفحه مشخصات همسر) درخواست دهنده					
۶	کارت ملی درخواست دهنده (اجباری)					

ثبت درخواست

اگر به وکالت از فرد دیگر درخواست در حال تکمیل باشد، باید تصویر وکالتنامه و کارت ملی وکیل نیز بارگذاری گردد.

کسب خیر

مشخصات افراد

بارگذاری مدارک

وجه: مدارک باید با فرمت JPEG، و با حجم حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت باشد

ردیف	نوع پیوست	توضیحات	پیوست قابل	پیش نمایش	پاک کردن تصویر	چاپ
۱	مدرك هویتی خدمت گیرنده (اجباری)					
۲	عکس پرسنلی خدمت گیرنده (اجباری)					
۳	شناسنامه (صفحه اول) درخواست دهنده					
۴	شناسنامه (صفحه مشخصات فرزندان) درخواست دهنده (اجباری)					
۵	شناسنامه (صفحه مشخصات همسر) درخواست دهنده					
۶	کارت ملی درخواست دهنده (اجباری)					
۷	وکالتنامه وکیل (اجباری)					
۸	کارت ملی وکیل (اجباری)					

ثبت درخواست


صفحه قبل

با فشردن دکمه ثبت درخواست، در صورتی که اطلاعات وارد شده صحیح باشد، رسید درخواست شامل کد رهگیری و اطلاعات درخواست دهنده و دریافت کننده وجه، قابل دانلود خواهد بود.



نمونه رسید دریافتی به شکل زیر است و همانگونه که در این رسید درج شده است، پس از تایید درخواست و انجام پیگیری های لازم، نتیجه به ایمیل متقاضی ارسال خواهد گردید.



متقاضی محترم : [REDACTED] به کد ملی : [REDACTED]
درخواست شما با عنوان : **کسب خبر و کد رهگیری : ZON68A8LCZY**
در تاریخ : **۱۴۰۱ / ۰۶ / ۳۰** برای : [REDACTED] به کد ملی : [REDACTED] در سامانه ثبت گردید.
Dear applicant with ID code : [REDACTED]
Your application with the tracking code : **ZON68A8LCZY**
is registered in the system .

نتیجه بررسی درخواست از طریق پست الکترونیکی به شما اعلام خواهد شد.

تایید مدارک درمانی

به منظور ثبت درخواست تایید مدارک درمانی، از کارتابل زیر استفاده می‌شود.



پس از انتخاب نمایندگی محل ارائه مدارک مربوطه، توضیحات مربوط به مدارک توسط متقاضی وارد می‌شود.

درخواست تایید مدارک

در صورت عدم دسترسی به صفحه کلید استاندارد فارسی، لطفاً از صفحه کلید مجازی تعبیه شده در گوشه سمت چپ صفحه استفاده نمایید.

نماینده:

توضیحات مدرک:

* حداکثر حجم عکس ۳۰۰ کیلوبایت باشد و برای مشاهده فرمت قابل قبول نشانگر ماوس را بر روی عنوان مدرک قرار دهید.

ردیف	پیوست فایل	پیش نمایش	توضیحات	یاد کردن تصویر	قابل حذف
فایلی برای پیوست وجود ندارد.					

پیوست جدید

اینجانب ضمن اعلام تایید صحت مدارک و اطلاعات ارسال شده به سامانه هرگونه مسئولیت عواقب قانونی ناشی از بازگاری اطلاعات و مدارک فاقد اصالت و خلاف واقع را می‌پذیرم

کد امنیتی:

ثبت

بازگشت

در صورتی که متقاضی به جهت ثبت اطلاعات به صفحه کلید فارسی دسترسی نداشته باشد، می‌تواند با فشردن علامت صفحه کلید در سمت چپ صفحه نمایش، از صفحه کلید مجازی استفاده نماید.



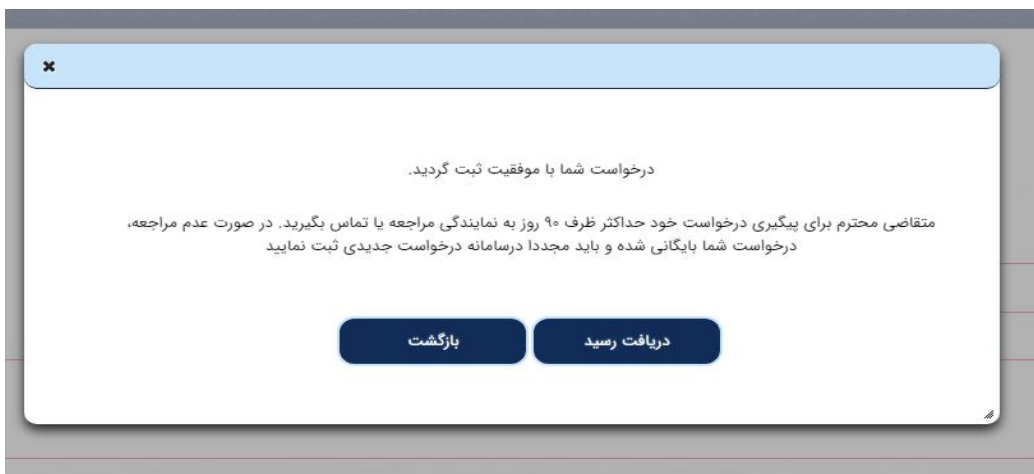
به منظور اضافه کردن تصاویر مدارک درمانی اعم از (گواهی بستری، آزمایش، صورت حساب بالینی و ...)، با هر بار فشردن دکمه پیوست جدید، یک ردیف در جدول مدارک افزوده می‌شود و امکان بارگذاری تصاویر با حجم بین ۱۰۰ تا ۳۰۰ کیلوبایت فراهم می‌شود.



نهایت با تایید مسئولیت کامل صحت مدارک بارگذاری شده و وارد کردن کد امنیتی، دکمه ثبت فعال شده و امکان ثبت نهایی درخواست فراهم می‌شود.



با فشردن دکمه ثبت، در صورتی که اطلاعات وارد شده صحیح باشد، رسید درخواست شامل کد رهگیری و اطلاعات درخواست دهنده، قابل دانلود خواهد بود.



نمونه رسید دریافتی به شکل زیر است و همانگونه که در این رسید درج شده است، پس از ثبت درخواست لازم است به نحو مقتضی با نمایندگی مورد نظر تماس حاصل کرده و نوبت مراجعه دریافت نمود.



مقتضای محترم: [redacted] به کد ملی [redacted]
درخواست شما با عنوان: **درخواست تایید مدارک درمانی و کدرهگیری** : MCMN4F94PXSV
در تاریخ: ۱۴۰۱ / ۰۲ / ۰۲ در سامانه ثبت گردید.

Dear applicant with ID code : [redacted]
Your application with the tracking code : MCMN4F94PXSV
is registered in the system .



لطفا جهت تکمیل درخواست از طریق آدرس <https://appointment.mfa.gov.ir> اقدام به دریافت نوبت حضور نموده سپس در تاریخ معین شده با به همراه داشتن اصل مدرک شناسایی عکس دار و معتبر ایرانی خود و مدارک بارگذاری شده در درخواست و همچنین چاپ این فرم و یا کدرهگیری به نمایندگی زیر مراجعه فرمایید .

* کنسولی [redacted]

.....

[redacted] *

استعلام گواهینامه رانندگی

به منظور ثبت درخواست استعلام گواهینامه رانندگی، از کارتابل زیر استفاده می‌شود.



پس از وارد کردن شماره گواهینامه و انتخاب نمایندگی محل ارائه مدارک مربوطه، در صورت نیاز تیک نیاز به استعلام سوابق زده می‌شود. سپس تصاویر مربوط به گواهینامه رانندگی، مدرک اثبات مقیم بودن و گذرنامه متقاضی با حجم بین ۱۰۰ تا ۳۰۰ کیلوبایت بارگذاری و وارد کردن کد امنیتی، امکان ثبت درخواست فراهم می‌شود.

درخواست استعلام گواهی نامه رانندگی

در صورت عدم دسترسی به صفحه گنبد استاندارد فارسی، لطفاً از صفحه کلید مجازی تهیه شده در گوشه سمت چپ صفحه استفاده نمایید.

شماره گواهی نامه:

شماره گواهی نامه:

نیاز به استعلام سوابق و تخلفات رانندگی دارد.

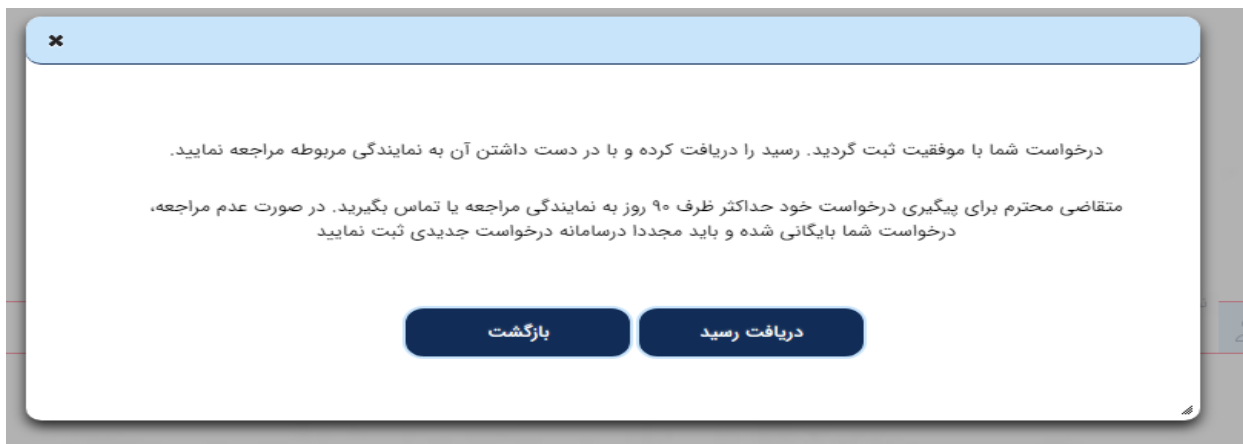
* حداکثر حجم عکس ۳۰۰ کیلوبایت باشد و برای مشاهده فرمت قابل قبول نشانگر ماوس را بر روی عنوان مدرک قرار دهید.

ردیف	نوع پیوست	توضیحات	پیوست قابل	پیش نمایش	پاک کردن تصویر	چاپ
۱	گواهینامه رانندگی خدمت گیرنده (اجباری)					
۲	مدرک اثبات مقیم بودن خدمت گیرنده (اجباری)					
۳	گذرنامه خدمت گیرنده (اجباری)					

کد امنیتی: 76898

ثبت

با فشردن دکمه ثبت، در صورتی که اطلاعات وارد شده صحیح باشد، رسید درخواست شامل کد رهگیری و اطلاعات درخواست دهنده، قابل دانلود خواهد بود.



نمونه رسید دریافتی به شکل زیر است و همانگونه که در این رسید درج شده است، پس از ثبت درخواست لازم است به نحو مقتضی با نمایندگی مورد نظر تماس حاصل کرده و نوبت مراجعه دریافت نمود.



متقاضی محترم : [REDACTED] به کد ملی : [REDACTED]
درخواست شما با عنوان : **استعلام گواهینامه رانندگی و کدرهگیری** : HPTHDEDGRKZ6
در تاریخ : ۱۴۰۱ / ۰۲ / ۰۲ در سامانه ثبت گردید.

Dear applicant with ID code : [REDACTED]
Your application with the tracking code : HPTHDEDGRKZ6
is registered in the system .



لطفا جهت تکمیل درخواست از طریق آدرس <https://appointment.mfa.gov.ir> اقدام به دریافت نوبت حضور نموده سپس در تاریخ معین شده با به همراه داشتن اصل مدرک شناسایی عکس دار و معتبر ایرانی خود و مدارک بارگذاری شده در درخواست و همچنین چاپ این فرم و یا کدرهگیری به نمایندگی زیر مراجعه فرمایید .

* کنسولی [REDACTED]

* [REDACTED]