



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور خارجه

راهنمای کاربر مدیریت یکپارچه خدمات کنسولی

(میخک)

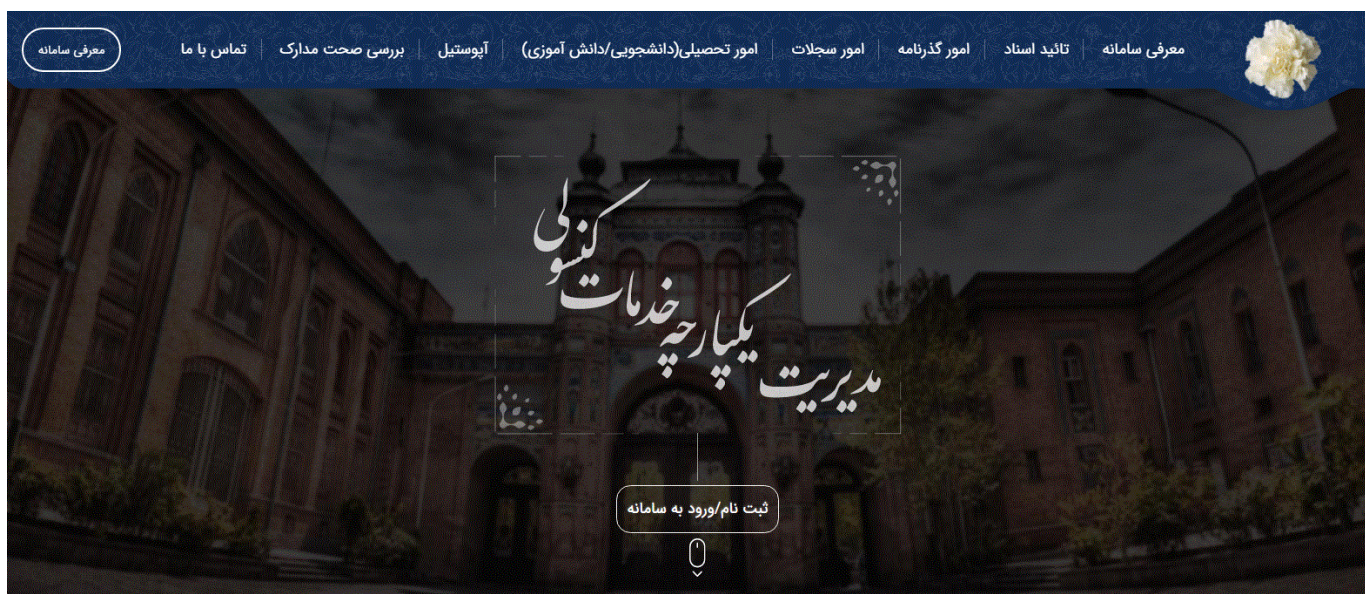
فهرست

صفحه	عنوان
۲	معرفی سامانه میخک
۳	ورود به سامانه
۴	ورود با رمز عبور یکبار مصرف
۷	ورود با رمز عبور ثابت
۸	فراموشی کلمه عبور
۱۰	ثبت پروفایل

معرفی سامانه میخک

با وارد نمودن آدرس mikhak.mfa.gov.ir ابتدا وارد صفحه اصلی شده که به معرفی سامانه میخک (مدیریت یکپارچه خدمات کنسولی) پرداخته شده است. در بالای صفحه قسمت هایی که به صورت منو نمایش داده شده است، با کلیک روی آن ها در بخش دوم صفحه به معرفی همان گزینه انتخابی هدایت می شوید.

دکمه «ثبت نام/ ورود به سامانه» برای ورود به صفحه لاگین و در نهایت ورود به بقیه قسمت های سامانه می باشد.



در بخش سوم (Footer) راه های ارتباط و موارد مربوط به سوالات و نظر ها و راهنماها وجود دارد که با کلیک روی هر گزینه به بخش مورد نظر منتقل می شوید.



ثبت نام / ورود به سامانه

با کلیک روی دکمه **ثبت نام/ ورود به سامانه** به صفحه لاگین منتقل شده، و با ورود ایمیل و کد ملی و تصویر امنیتی در این صفحه با کلیک روی دکمه **دریافت رمز عبور یکبار مصرف** به صفحه بعد منتقل شده که در ادامه توضیح داده می شود. دکمه **بررسی صحت مدارک** و دکمه **دریافت راهنمای سامانه** فایل راهنما سامانه را نمایش می دهد. دکمه **ورود با رمز عبور ثابت** این امکان را به کاربر می دهد تا با رمز عبور ثابت و همیشگی به سامانه منتقل شود.



ورود با رمز عبور یکبار مصرف

بعد از وارد کردن اطلاعات ایمیل و کد ملی و کد امنیتی و کلیک روی دکمه **دریافت رمز عبور یکبار مصرف**، یک کد یکبار مصرف به همان پست الکترونیک، ارسال می‌شود.



متقاضی با وارد کردن این کد و کد امنیتی و کلیک روی دکمه **ورود به سامانه با رمز یکبار مصرف**، وارد صفحه ثبت اطلاعات پروفایل می‌شود.

در صورت بروز مشکل در زمان ورود به سامانه روی دکمه **مشکل در ورود به سیستم** کلیک کرده و مشکل خود را به نمایندگی اطلاع دهید. پس از ثبت مشکل خود، از طریق سامانه، یک کد رهگیری دریافت خواهید کرد، سپس درخواست شما به نمایندگی منتقل شده و بررسی خواهد شد.

مشکل در ورود به سیستم

با کلیک بر روی لینک زیر، می توانید نتیجه ی مشکلات مطرح شده را مشاهده نمایید.

پیگیری مشکلات اعلامی

نوع درخواست

مشکل بوجود آمده

پست الکترونیکی
پست الکترونیکی (Email)

کد ملی

نماینده دریافت خدمت

کد امنیتی

0404

پاک کن

ثبت

برای مشاهده پاسخ نمایندگی، پس از ثبت مشکل با دکمه **پیگیری مشکلات اعلامی**، با وارد نمودن اطلاعات کد ملی و کد رهگیری و کد امنیتی مشکل ثبت شده را می توانید پیگیری نمایید.

همچنین می توانید در قسمت توضیحات تکمیلی پاسخ نمایندگی را مشاهده کنید.

پیگیری مشکلات اعلامی

پیگیری مشکلات اعلامی

کد ملی

کد رهگیری

کد امنیتی

کد ملی

9681

جستجو

ردیف	کد ملی	پست الکترونیکی	کد رهگیری	شرح مشکل	توضیحات تکمیلی
نتیجه ای یافت نشد					

تعداد کل رکورد ها : ۰

پیگیری مشکلات اعلامی

پیگیری مشکلات اعلامی



8889

کد امنیتی

کد رهگیری

کد ملی

جستجو

ردیف	کد ملی	پست الکترونیکی	کد رهگیری	شرح مشکل	توضیحات تکمیلی
۱	۰۰۸۱۵۴	test@test.com	ii=wqdrUIQri	تست تست	۱
۲	۰۰۸۱۵۴	test@test.com	GkpYXOFZnOMR	تست تست	۱
۳	۰۰۸۱۵۴	test@test.com	vEaBlsvreBHf	تست تست	۱
۴	۰۰۸۱۵۴	test@tset.com	lUKcFpGAYYGH		۱
۵	۰۰۸۱۵۴	test@tset.com	apVfQxiZvdOH		۱
۶	۰۰۸۱۵۴	test@test	aTvo*tpdPzkO		۱

ورود با رمز عبور ثابت

در صورتی که متقاضی قبلا اقدام به دریافت رمز عبور ثابت نموده باشد؛ می تواند از طریق دکمه **ورود با رمز عبور ثابت**، با وارد نمودن پست الکترونیکی، رمز عبور ثابت و کد امنیتی وارد سامانه شود.

مدیریت یکپارچه خدمات کنونی

aliy021@gmail.com

۱۳۳۴۵۶۷۸۹۰



3458

۳۴۵۸

ورود با رمز عبور ثابت

دریافت راهنمای سامانه

دریافت رمز عبور یکبارمصرف

بررسی صحت مدارک

ویرایش : ۱۴۰۸

در ادامه در صفحه ورود با رمز عبور ثابت، با وارد نمودن ایمیل، رمز عبور ثابت و کد امنیتی سپس کلیک روی دکمه **ورود به سامانه** وارد مرحله بعد میشوید.

فراموشی کلمه عبور

در صورتی که متقاضی کلمه عبور ثابت خود را فراموش نموده؛ باشد می تواند از طریق این لینک – کلمه عبور خود را فراموش کرده ام- وارد صفحه یادآوری کلمه عبور شده و کلمه عبور موقت خود را از طریق پست الکترونیکی دریافت نماید.

توجه: در صورتی که متقاضی با کد ملی از قبل با آدرس پست الکترونیکی متفاوتی به سامانه ورود کرده باشد در هنگام دریافت رمز عبور یکبار مصرف با پست الکترونیکی جدید، با صفحه ذیل مواجه خواهد شد.

کاربر محترم: شماره (کد) ملی ارائه شده قبلاً با پست الکترونیک زیر ثبت نام نموده است.

m.he *****@com

ارسال رمز عبور یکبار مصرف به پست الکترونیک بالا

در صورت عدم دسترسی به پست الکترونیک موجود در سامانه (فوق الذکر) جهت ارائه کار می بایست نسبت به اصلاح پست الکترونیک از طریق ارائه حضوری به نمایندگی های جمهوری اسلامی ایران اقدام نموده و با مختومه نمودن پرونده ی قبلی، نسبت به ایجاد پرونده ی جدید و ارائه درخواست اقدام فرمائید.

☐ با توجه به عدم دسترسی به پست الکترونیک موجود در سامانه (فوق الذکر) خواستار مختومه شدن پرونده ی الکترونیک سابق و ایجاد پرونده ی جدید می باشم.

ایمیل جدید: r.rezaei@gmail.com

دریافت رمز عبور یکبار مصرف با ایمیل جدید

بازگشت

ثبت پروفایل

در این صفحه اگر متقاضی قبلا در سیستم ثبت نام نموده باشد؛ اطلاعات فردی وی نمایش داده می شود؛ در غیر این صورت متقاضی می بایست اطلاعات خود را وارد نموده و با کلیک بر روی دکمه ثبت وارد مرحله بعد شود.

ثبت نام

تایید نهایی

اطلاعات تکمیلی

اطلاعات هویتی شخص

اطلاعات هویتی

کد ملی: ۰۰۰۲۰۰۰۰۰۰۸۰

نام خانوادگی: احمدی

نام پدر: رضا

شماره شناسنامه: ۱۲۳

نام: علی

تاریخ تولد: ۱۳۶۲/۰۷/۰۵

Father Name

Family

Name: ali

جنسیت: مرد

وضعیت تاهل:

نام مستعار:

تحصیلات: فوق لیسانس

شغل: استاد

کشور محل تولد: جمهوری اسلامی ایران (REPUBLIC OF IRAN)

استان محل تولد: تهران (TEHRAN)

شهر محل تولد: تهران (TEHRAN)

کشور محل صدور: جمهوری اسلامی ایران (REPUBLIC OF IRAN)

استان محل صدور شناسنامه: تهران (TEHRAN)

محل صدور شناسنامه: تهران (TEHRAN)

بخش اول سری شناسنامه: الف

بخش دوم سری شناسنامه: ۳۲

سریال شناسنامه: ۱۲۳۵۶۵

مدارک هویتی

ردیف

نام مدرک

بارگذاری مدرک

نمایش

نتیجه ای یافت نشد

صفحه ی بعد

فیلدهای اجباری با کادر قرمز نمایش داده می شود. به این معنی که این فیلدها حتما باید توسط کاربر پر شوند. در فیلدهای **کشور محل تولد** و **کشور محل صدور شناسنامه** ابتدا باید فیلد کشور را انتخاب نموده سپس استان یا شهر مربوطه را انتخاب نماید. در نهایت بعد از پر کردن اطلاعات، با کلیک روی دکمه ثبت، وارد مرحله و تب بعد می شود.

اطلاعات تکمیلی

اطلاعات هویتی شخص

اطلاعات تکمیلی

تایید نهایی

نشانی محل زندگی

کشور محل زندگی
اتریش (AUSTRIA)

محل زندگی
اتریش

آدرس
اتریش

کد پستی

تلفن ثابت

محل اقامت

نوع اقامت
دانشجویی

کشور اقامت
اتریش (AUSTRIA)

مدت اقامت به ماه
۱۴

اطلاعات ارتباط

تلفن همراه
۰۱۱۲۲۲۲۲۲۲

پست الکترونیکی

اطلاعات محل زندگی

در این مرحله از فرم، اطلاعات محل زندگی متقاضی می‌بایست تکمیل گردد و با کلیک بر روی دکمه ثبت وارد مرحله بعد می‌شود.

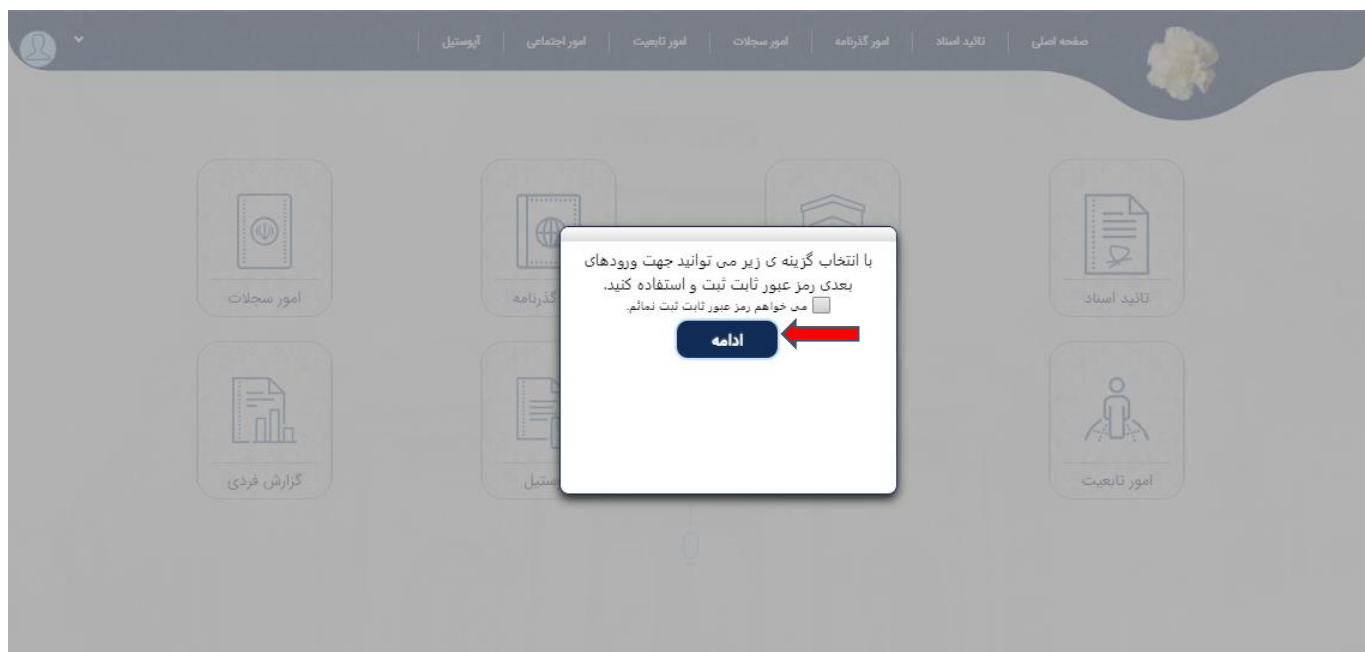
اطلاعات اقامت

در این مرحله اطلاعات اقامت متقاضی تکمیل می‌شود و با کلیک بر روی دکمه ثبت وارد مرحله بعد می‌شود.

اطلاعات ارتباطات

در این مرحله اطلاعات ارتباطات متقاضی تکمیل می‌گردد و با کلیک بر روی دکمه ثبت وارد صفحه ثبت نهایی می‌شود.

توجه: چنانچه متقاضی مایل به ثبت رمز عبور ثابت باشد؛ با زدن تیک بر روی «می‌خواهم رمز عبور ثابت ثبت نمایم» و کلیک بر روی دکمه ادامه می‌تواند با وارد کردن پست الکترونیکی و کلمه عبور جدید برای ورودهای بعدی به سامانه از این کلمه عبور استفاده نماید.



The screenshot shows a form titled "ثبت کلمه عبور ثابت" (Register permanent password). It includes a sub-header "(ترکیبی از حرف و عدد)" (Combination of letter and number). The form has four input fields: "نام کاربری (پست الکترونیک) (Email)" (Username (Email)), "تکرار کلمه عبور" (Repeat password), "کلمه عبور جدید" (New password), and "حد اقل ۸ حرف" (At least 8 characters). There are icons for email, password strength, and a lock icon. A blue button labeled "تغییر کلمه عبور" (Change password) is at the bottom.

با زدن دکمه ادامه، وارد صفحه زیر می‌شویم که منوها به صورت آیکون در وسط صفحه و هم به صورت منوی افقی در بالای صفحه قرار دارند. در سمت راست صفحه نام کاربر که پروفایل ثبت کرده نمایش داده می‌شود؛ با کلیک روی فلیش کنار نام، پنبلی کوچک باز می‌شود؛ که سه دکمه صندوق دریافت پیام، تغییر کلمه عبور و خروج نمایان می‌گردد که با زدن روی هر دکمه به صفحه مربوطه منتقل می‌شود.

